

Stichting Talentis

## Jaarrapport 2023



Stichting Talentis  
Marktveld 28  
5261 EB Vught

# Inhoud jaarrapport

	<b>Pagina</b>
<b>1. Inleiding</b>	
Aanbieding	3
Jaarverslag	3
Financiële positie	4
Resultaat	5
<b>2. Jaarrekening</b>	
Grondslagen	6
Financiële kengetallen	12
Balans per 31 december na resultaatbestemming	13
Staat van baten en lasten over 2023	15
Kasstroomoverzicht 2023	16
Toelichting op de balans per 31 december	17
Opgave doelsubsidies OCW	23
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	24
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	25
Overzicht verbonden partijen	29
WNT: Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	30
Ondertekening	32
Bestemming van het nettoresultaat	33
Gebeurtenissen na balansdatum	34
<b>3. Overige gegevens</b>	
Controleverklaring	35
Gegevens over de rechtspersoon	40

## Jaarverslag

# 1. Inleiding

## Aanbieding

Stichting Talentis te Vught biedt u hierbij het rapport inzake de jaarstukken 2023 over de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023 aan.

De jaarrekening bestaat onder meer uit een balans per 31 december 2023 en een staat van baten en lasten over de periode 1 januari tot en met 31 december 2023, welke beide zijn voorzien van de nodige specificaties en toelichtingen. Het jaarverslag en de overige gegevens completeren de jaarstukken.

## Jaarverslag

Het jaarverslag is achteraan opgenomen in dit jaarrapport.

## Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	%	€	%
<b>1 Activa</b>				
1.1.2 Materiële vaste activa	3.214.551	36,8	2.982.570	32,9
1.1.3 Financiële vaste activa	52.657	0,6	57.457	0,6
1.2.2 Vorderingen	567.864	6,5	625.363	6,9
1.2.4 Liquide middelen	4.901.635	56,1	5.404.206	59,6
<b>Totaal activa</b>	<b>8.736.706</b>	<b>100,0</b>	<b>9.069.596</b>	<b>100,0</b>
<b>2 Passiva</b>				
2.1 Eigen vermogen	3.934.509	45,0	4.232.610	46,7
2.2 Voorzieningen	2.015.873	23,1	2.295.326	25,3
2.3 Langlopende schulden	0	0,0	0	0,0
2.4 Kortlopende schulden	2.786.324	31,9	2.541.660	28,0
<b>Totaal passiva</b>	<b>8.736.706</b>	<b>100,0</b>	<b>9.069.596</b>	<b>100,0</b>

## Resultaat

Het nettoresultaat over 2023 bedraagt: -€ 298.101  
 Het nettoresultaat over 2022 bedraagt: € 244.851

De nettoresultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	<b>Realisatie 2023</b>	<b>Begroot 2023</b>	<b>Realisatie 2022</b>
	€	€	€
<b>3 Baten</b>			
3.1 Rijksbijdragen	26.085.163	24.772.255	24.691.535
3.2 Overige overheidsbijdragen	174.290	124.414	145.257
3.5 Overige baten	1.553.732	1.293.218	1.335.218
<b>Totaal baten</b>	<b>27.813.184</b>	<b>26.189.887</b>	<b>26.172.011</b>
<b>4 Lasten</b>			
4.1 Personeelslasten	23.573.528	22.737.747	21.664.325
4.2 Afschrijvingslasten	527.956	534.874	510.644
4.3 Huisvestingslasten	2.148.802	2.029.487	1.877.320
4.4 Overige lasten	1.853.282	1.914.858	1.856.966
<b>Totaal lasten</b>	<b>28.103.568</b>	<b>27.216.966</b>	<b>25.909.256</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>-290.384</b>	<b>-1.027.079</b>	<b>262.755</b>
6 Financiële baten en lasten	-7.718	-10.000	-17.904
<b>Resultaat</b>	<b>-298.101</b>	<b>-1.037.079</b>	<b>244.851</b>

## 2. Jaarrekening

### Algemene toelichting

#### Activiteiten

Talentis is het bevoegd gezag van 15 basisscholen en de activiteiten bestaan uit het verzorgen van primair onderwijs in Vught, Boxtel, Den Bosch en Vlijmen.

#### Vestingsadres

Talentis is gevestigd op Marktveld 28, 5261 EB te Vught en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41085791.

#### Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Talentis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van stichting Talentis en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

#### Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

### Grondslagen

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van de verkrijgingsprijs. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele Euro's.

### Vergelijking met voorgaand jaar

Voor zover van toepassing zijn ter vergelijking de realisatiecijfers opgenomen van het het voorgaande jaar, alsmede de cijfers van de meest recente, vastgestelde versie van de begroting van het verantwoordingsjaar.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

## **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde.

Er wordt afgeschreven vanaf het moment van aanschaf.

Er wordt een activeringsgrens gehanteerd van € 500, investeringen onder de € 500 worden rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht. Voor wat betreft gebouwen geldt er een ondergrens van € 5.000 en voor machines en installaties geldt een ondergrens van € 2.500.

Het economisch eigendom van de gebouwen is in handen van de gemeente en het juridisch eigendom berust bij het schoolbestuur.

Voor kosten van periodiek groot onderhoud is een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen onder de overige voorzieningen aan de passiefzijde van de balans.

### Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen vorderingen omvatten overige vorderingen (borg). Deze vorderingen worden gewaardeerd tegen de reële waarde. Waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

### Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

### Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen de reële waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

### Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Algemene reserve

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd, tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

### Bestemmingsreserves

Indien een deel van het eigen vermogen is afgezonderd omdat daaraan vanwege het bevoegd gezag een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsreserve. Als deze beperking is aangebracht vanwege derden wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

### Voorzieningen

De voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt, maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn.

Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten, waarbij een deel van de in de toekomst te verwachte uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.



### Voorziening onderhoud

De onderhoudsvoorziening beoogt kostenegalitatie voor de uitgaven van groot planmatig onderhoud aan onroerende zaken die door de jaren heen een onregelmatig verloop hebben. De dotaties aan de voorziening zijn gebaseerd op de meerjarenonderhoudsbegroting die een periode kent van 20 jaar. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht. De voorziening is, rekening houdend met geplande dotaties, toereikend voor het uit te voeren onderhoud in de periode waarvoor de meerjarenonderhoudsbegroting strekt.

### Voorziening jubileum

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding / een fictieve indiensttredings van 20 jaar, blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40-jarig jubileum conform de CAO. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde, de discontovoet bedraagt 2,5% (2022: 0%)

Voor de berekening van de voorziening jubileum is het format van de PO-raad gehanteerd.

### Voorziening loondoorbetaling bij ziekte

De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. In deze voorziening zijn tevens begrepen eventuele ontslagvergoedingen te betalen aan deze personeelsleden.

De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

### Voorziening duurzame inzetbaarheid

In de CAO 2023-2024 is een persoonlijk budget opgenomen van 40 uur voor elke medewerker en een aanvullend budget van 130 uur voor medewerkers vanaf 57 jaar. Deze uren kunnen ook gespaard worden. Het bevoegd gezag heeft een inschatting gemaakt in hoeverre gespaarde uren tot uitgaven zullen gaan leiden. Voor deze inschatting is een voorziening opgenomen, welke is gevormd tegen de nominale waarde van de toekomstige uitbetalingen.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar en worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

## Grondslagen voor de resultaatbepaling

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen, lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

### Rijksbijdragen OCW

Onder de Rijksbijdragen OCW/EZ worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW/EZ. Tevens worden hier de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van de Rijksbijdrage verantwoord.

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

### Overige overheidsbijdragen

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen verstrekt door de Gemeente, Provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW/EZ, Gemeenten, Provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op o.a. het inhuren van extra personeel, scholingskosten, bedrijfsgezondheidszorg, etc.

Stichting Talentis heeft voor haar werknemers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Talentis.

De verplichtingen, welke voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Stichting Talentis betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Naar de stand van ultimo december 2023 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 110,5 % (bron: website [www.abp.nl](http://www.abp.nl), d.d. 26-01-2024).

Talentis heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Talentis heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van aanschaf.

	Aantal jaar
Gebouwen en terreinen	40
Meubilair	25
Leermethoden	9
Duurzame apparatuur	8
ICT-apparatuur bestuurskantoor / scholen	5
ICT-apparatuur chromebooks	4
ICT digiborden	8
Inrichting speelplaats	15
Installaties	15

### Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

### **Financiële instrumenten en risicobeheersing**

Stichting Talentis loopt renterisico over de rentedragende vorderingen (met name onder financiële vaste activa, effecten en liquide middelen) en rentedragende langlopende en kortlopende schulden (waaronder schulden aan kredietinstellingen).

## Financiële kengetallen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Solvabiliteit 1	45%	47%
Solvabiliteit 2	68%	72%
Liquiditeit	1,96	2,37
Rentabiliteit (%)	-1,07%	0,94%
Weerstandsvermogen	14%	16%
Kapitalisatiefactor	31%	35%
Signaleringswaarde eigen vermogen	4.604.785	4.290.581
Eigen vermogen Talentis	3.934.509	4.232.610
Personeelslasten / totale lasten	0,84	0,84
Huisvestingsratio	0,08	0,07

### *Solvabiliteit 1*

*Eigen vermogen / balanstotaal*

### *Solvabiliteit 2*

*(Eigen vermogen + voorzieningen) / balanstotaal*

### *Liquiditeit*

*(Vorderingen + liquide middelen) / kortlopende schulden*

### *Rentabiliteit*

*Resultaat / totale baten (inclusief financiële baten)*

### *Weerstandsvermogen*

*Eigen vermogen / totale baten (inclusief financiële baten)*

### *Kapitalisatiefactor*

*Balanstotaal / totale baten (inclusief financiële baten)*

### *Signaleringswaarde eigen vermogen*

*0,05 \* totale baten + boekwaarde materiele vaste activa*

### *Huisvestingsratio*

*Huisvestingslasten / totale lasten*

## Balans per 31 december na resultaatbestemming

Vergelijkend balansoverzicht

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
Gebouwen en terreinen	4.581		4.745	
Inventaris en apparatuur	2.925.085		2.635.405	
Overige materiële vaste activa	13.617		13.617	
Leermiddelen	271.267		328.802	
		<b>3.214.551</b>		<b>2.982.570</b>
<b>Financiële vaste activa</b>		<b>52.657</b>		<b>57.457</b>
<b>Totaal vaste activa</b>		<b>3.267.208</b>		<b>3.040.027</b>
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>				
Ministerie van OCW	55.206		73.373	
Overige overheden	46.815		303.128	
Overige vorderingen	116.616		43.415	
Overlopende activa	275.868		205.447	
		<b>567.864</b>		<b>625.363</b>
<b>Effecten</b>				
<b>Liquide middelen</b>		<b>4.901.635</b>		<b>5.404.206</b>
<b>Totaal vlottende activa</b>		<b>5.469.498</b>		<b>6.029.569</b>
<b>Totaal activa</b>		<b>8.736.706</b>		<b>9.069.596</b>

	<b>31-12-2023</b>		<b>31-12-2022</b>	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>		<b>3.934.509</b>		<b>4.232.610</b>
<b>Voorzieningen</b>				
Personele voorzieningen	499.362		668.560	
Voorziening onderhoud	<u>1.516.511</u>		<u>1.626.767</u>	
		<b>2.015.873</b>		<b>2.295.326</b>
<b>Kortlopende schulden</b>				
Crediteuren	212.186		292.533	
Belastingen/premies sociale verzekering	1.014.328		920.632	
Schulden terzake van pensioenen	308.687		265.167	
Overige kortlopende schulden	61.251		144.584	
Overlopende passiva	<u>1.189.871</u>		<u>918.744</u>	
		<b>2.786.324</b>		<b>2.541.660</b>
<b>Totaal passiva</b>		<u><b>8.736.706</b></u>		<u><b>9.069.596</b></u>

### Staat van baten en lasten over 2023

	<b>Realisatie 2023</b>	<b>Begroot 2023</b>	<b>Realisatie 2022</b>
	€		€
<b>3 Baten</b>			
3.1 Rijksbijdragen	26.085.163	24.772.255	24.691.535
3.2 Overige overheidsbijdragen	174.290	124.414	145.257
3.5 Overige baten	1.553.732	1.293.218	1.335.218
<b>Totaal baten</b>	<b>27.813.184</b>	<b>26.189.887</b>	<b>26.172.011</b>
<b>4 Lasten</b>			
4.1 Personeelslasten	23.573.528	22.737.747	21.664.325
4.2 Afschrijvingslasten	527.956	534.874	510.644
4.3 Huisvestingslasten	2.148.802	2.029.487	1.877.320
4.4 Overige lasten	1.853.282	1.914.858	1.856.966
<b>Totaal lasten</b>	<b>28.103.568</b>	<b>27.216.966</b>	<b>25.909.256</b>
6 Financiële baten en lasten	-7.718	-10.000	-17.904
<b>Resultaat</b>	<b>-298.101</b>	<b>-1.037.079</b>	<b>244.851</b>

## Kasstroomoverzicht

	<b>2023</b>		<b>2022</b>	
	€	€	€	€
<b><u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u></b>				
Saldo Baten en Lasten	-290.384		262.755	
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen	527.956		510.644	
Mutaties voorzieningen	-279.454		574.453	
Verandering in vlottende middelen:				
Vorraden	0		0	
Vorderingen	57.499		173.576	
Schulden	244.664		642.585	
Totale kasstroom uit bedrijfsoperaties		260.282		2.164.013
Ontvangen interest	-3.081		-4.621	
Betaalde interest	-4.637		-13.283	
		-7.718		-17.904
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>		<b>252.564</b>		<b>2.146.109</b>
<b><u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u></b>				
Investerings in materiële vaste activa		-761.700		-502.383
Desinvesterings in materiele vaste activa		3.164		0
Investerings in financiële vaste activa		4.800		39.143
Desinvesterings in financiële vaste activa		-1.401		0
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		<b>-755.137</b>		<b>-463.240</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b><u>Mutatie liquide middelen</u></b>		<b>-502.573</b>		<b>1.682.868</b>
<b>Beginstand liquide middelen</b>		<b>5.404.205</b>		<b>3.721.337</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>		<b>-502.573</b>		<b>1.682.686</b>
<b>Eindstand liquide middelen</b>		<b>4.901.632</b>		<b>5.404.205</b>



## Toelichting op de balans per 31 december

### ACTIVA

Vaste activa	Aanschaf- prijs 1-1-2023	Afschr. cumulatief 1-1-2023	Boek- waarde 1-1-2023	Investe- ringen 2023	Desinves- teringen 2023	Afschrij- vingen 2023	Afschr. Desin- vesteringen 2023	Aanschaf- prijs 31-12-2023	Afschr. cumulatief 31-12-2023	Boek- waarde 31-12-2023
<b>1.1.2 Materiële vaste activa</b>										
1.1.2.1 Gebouwen en terreinen	6.545	1.800	4.745	0	0	164		6.545	1.964	4.581
1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	6.584.357	3.948.952	2.635.405	739.506	3.164	448.063	1.401	7.320.699	4.395.614	2.925.085
1.1.2.4 Overige materiële vaste activa	22.695	9.078	13.617	0	0	0		22.695	9.078	13.617
1.1.2.4 Leermethoden	1.530.229	1.201.426	328.802	22.194	0	79.729		1.552.422	1.281.155	271.267
1.1.2.5 In uitvoering (bouw)	0	0	0	0	0			0	0	0
Materiële vaste activa	<b>8.143.825</b>	<b>5.161.256</b>	<b>2.982.570</b>	<b>761.700</b>	<b>3.164</b>	<b>527.956</b>	<b>1.401</b>	<b>8.902.361</b>	<b>5.687.811</b>	<b>3.214.551</b>
	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>								
<b>1.1.3 Financiële vaste activa</b>										
Waarborgsommen	52.657	57.457								
<b>Totaal financiële vaste activa</b>	<b>52.657</b>	<b>57.457</b>								

**Vlottende activa**

	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>
<b>1.2.2 Vorderingen</b>		
1.2.2.1 Debiteuren	73.358	0
1.2.2.2 Vorderingen op OCW	55.206	73.373
1.2.2.3 Vorderingen op gemeenten	46.815	303.128
1.2.2.10 Overige vorderingen:		
Afrekening detachering Dommelgroep	29.375	8.989
LIV-subsidie	3.575	5.076
Vergoeding detacheringen	0	14.843
Subsidie hoogbegaafdheid SWV	0	12.408
Overige	83.666	2.099
Totaal overige vorderingen	<u>116.616</u>	<u>43.415</u>
Overlopende activa:		
1.2.2.12 Vooruitbetaalde bedragen	275.868	205.447
1.2.2.15 Overige overlopende activa	0	0
Totaal overlopende activa	<u>275.868</u>	<u>205.447</u>
Vorderingen	<u><b>567.864</b></u>	<u><b>625.363</b></u>

	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>
<b>1.2.4 Liquide middelen</b>		
1.2.4.1 Kasmiddelen	0	0
1.2.4.2 Tegoeden op bankrekeningen		
Betaalrekening bestuur 1982.49.500	3.033.041	3.531.173
Betaalrekening bestuur 1554.05.632	0	153.012
Rabobank 1511.694.289	941.542	872.642
Spaarrekening Rabobank 3493 7376 02		
Spaarrekening Rabobank 3632 4436 02		
Schoolbanken	30	70
Bedrijfsspaarrekening	927.022	847.310
<b>Liquide middelen</b>	<b><u>4.901.635</u></b>	<b><u>5.404.206</u></b>

**PASSIVA**

	<b>Stand per 1-1-2023</b>	<b>Resultaat 2023</b>	<b>Overige mu- taties 2023</b>	<b>Stand per 31-12-2023</b>
<b>2.1 Eigen vermogen</b>				
2.1.1.1 Algemene reserve	3.026.077	-51.419	0	2.974.658
2.1.1.2 Bestemmingsreserve publiek: NPO	1.167.759	-320.713	0	847.046
2.1.1.4 Bestemmingsfonds publiek (Passend Onderwijs)	38.774	74.031	0	112.805
<b>Eigen vermogen</b>	<b><u>4.232.610</u></b>	<b><u>-298.101</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>3.934.509</u></b>

De bestemmingsreserve NPO is gevormd voor het nog niet ingezette deel van de ontvangen NPO-gelden.

Het bestemmingsfonds Passend Onderwijs is gevormd voor de niet bestede middelen die zijn toegekend in december 2023 naar aanleiding van de verhoging van de lichte ondersteuningsmiddelen voor boekjaar 2023.

	Stand per 1-1-2023	Dotaties 2023	Onttrekking- en 2023	Vrijval 2023	Stand 31-12-2023	Kortlopend < 1 jaar	Langlopend 1-5 jaar	Langlopend > 5 jaar
<b>2.2 Voorzieningen</b>								
2.2.1 Personeelsvoorzieningen								
2.2.1.4 Jubileumvoorziening	449.262	-53.270	16.332	0	379.660	48.537	165.216	165.907
2.2.1.6 Langdurig zieken	207.485	97.500	207.485	0	97.500	19.106	78.394	
2.2.1.7 Duurzame inzetbaarheid	11.813	11.499	1.110	0	22.202	2.649	19.553	
2.2.3 Overige voorzieningen								
22300 Onderhoud*	1.626.767	682.000	792.256	0	1.516.511	1.243.216	273.295	
<b>Voorzieningen</b>	<b>2.295.327</b>	<b>737.729</b>	<b>1.017.183</b>	<b>0</b>	<b>2.015.873</b>	<b>1.313.508</b>	<b>536.458</b>	<b>165.907</b>

*\* Talentis past de methode van dotatie-egalitatie toe m.b.t. de voorziening onderhoud. Dit houdt in dat er ieder jaar een gelijk bedrag wordt gedoteerd aan de voorziening via de exploitatie. De kosten worden ten laste gebracht van de voorziening. Een striktere interpretatie van de regelgeving zou betekenen dat de hoogte van de voorziening alleen kan worden vastgesteld door voor iedere onderhoudsinvestering afzonderlijk te gaan sparen en dat voor elke component naar tijdsgelang moet worden gereserveerd.*

*Voor 2023 is besloten dat de huidige systematiek (dotatie-egalitatie) nog gehanteerd mag worden.*

	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>
<b>2.4 Kortlopende schulden</b>		
2.4.8 Crediteuren	212.186	292.533
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.014.328	920.632
2.4.10 Schulden ter zake van pensioenen	308.687	265.167
2.4.12 Overige kortlopende schulden		
Nog te betalen lonen en salarissen	2.655	4.377
JKG en Topgroep SWV	0	114.815
Afrekening pool Dommelgroep	9.308	10.751
Accountantskosten	12.112	11.006
Overige	37.176	3.634
	<u>61.251</u>	<u>144.584</u>
Overlopende passiva:		
2.4.10.2 Vooruitontvangen subsidies OCW geormerkt	190.639	123.418
2.4.16 Vooruitontvangen bedragen	35.847	1.710
2.4.14 Vooruitontvangen subsidie OCW (niet geormerkt)	82.635	0
2.4.17 Vakantiegeld en -dagen	779.560	701.829
Bindingstoelage	78.099	72.946
2.4.19 Projecten - armoedebestrijding *	23.091	18.841
	<u>1.189.871</u>	<u>918.744</u>
	<u>2.786.324</u>	<u>2.541.660</u>
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>2.786.324</b>	<b>2.541.660</b>

\* Het projectpotje 'armoedebestrijding' heeft zeer waarschijnlijk een looptijd langer dan 1 jaar.

**Opgave doelsubsidies OCW**

**G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt**

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Subsidie zij-instroom	2022/2/20844412	20-10-2022	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-3472	11-11-2022	Onderhanden
Subsidie studieverlof	2023/2/22415270	22-8-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom	2023/2/22123789	22-5-2023	Onderhanden
Subsidie zij-instroom	2023/2/23060634	20-10-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-3105	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-3407	31-5-2023	Onderhanden
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV23-PO-3860	31-5-2023	Onderhanden
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL20264	21-9-2020	Onderhanden
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL210340	3-3-2022	Onderhanden
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22049	25-1-2022	Onderhanden
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23248	30-11-2023	Onderhanden
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23250	30-11-2023	Onderhanden

**G2A Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar**

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar
			€	€	€	€	€	€
		<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**G2B Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar**

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar
			€	€	€	€	€	€
		<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **Niet uit de balans blijvende verplichtingen**

### **Kopieren**

Met Konica Minolta is, samen met Cadans Primair, per september 2018 een contract aangegaan voor de huur van kopieerapparatuur. De duur van deze overeenkomst is 60 maanden. In 2023 bedroegen de kosten zo'n € 80.000

### **Gas en electra**

Talentis neemt deel aan de collectieve inkoop van elektriciteit en aardgas via Europese Aanbesteding via Energie voor Scholen voor de periode t/m 2025.

### **Huur bestuurskantoor**

Talentis is gevestigd aan Marktveld 28, Vught. Hiervoor is in 2022 een contract afgesloten. Dit contract is ingegaan per 1 januari 2022 voor een periode van 3 jaar en 10 maanden, met een mogelijkheid voor telkens drie verlengingsjaren. Het jaarlijkse huurbedrag bedraagt circa €54.000 excl. gas-water-elektra.

### **Schoonmaak**

Schoonmaakonderhoud wordt op de scholen verzorgd door verschillende bedrijven. In 2023 bedroegen de kosten € 538.000.

### **Functionaris Gegevensbescherming**

In 2022 is een contract afgesloten met Lumen inzake Functionaris Gegevensbescherming / AVG. Ingangsdatum is 1-1-2022, looptijd is 2 jaar. De kosten bedragen circa € 5.000 per jaar.



## Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

BATEN	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
<b>3.1 Rijksbijdragen</b>			
3.1.1 Rijksbijdragen OCW	25.050.074	23.667.319	23.803.086
3.1.2 Overige subsidies OCW	0	0	0
3.1.3 Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	1.035.089	1.104.936	888.449
<b>Rijksbijdragen</b>	<b><u>26.085.163</u></b>	<b><u>24.772.255</u></b>	<b><u>24.691.535</u></b>
<b>3.2 Overige overheidsbijdragen</b>			
3.2.2.2 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	174.290	124.414	145.257
<b>Overige overheidsbijdragen</b>	<b><u>174.290</u></b>	<b><u>124.414</u></b>	<b><u>145.257</u></b>
<b>3.5 Overige baten</b>			
3.5.1 Verhuur	143.506	146.300	213.788
3.5.2 Detachering personeel	1.203.135	988.518	915.123
3.5.5 Ouderbijdragen	53.354	91.500	65.027
3.5.10 Overige baten	153.736	66.900	141.280
<b>Overige baten</b>	<b><u>1.553.732</u></b>	<b><u>1.293.218</u></b>	<b><u>1.335.218</u></b>

Onder de overige baten zijn onder andere opgenomen: subsidies van SSPOH voor interne coach / VVE / IB, een vergoeding voor opleiden in de school en gelden voor de pilot RAP-project.

## LASTEN

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
<b>4.1 Personeelslasten</b>			
4.1.1 Lonen en salarissen			
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	16.830.195	21.288.301	15.287.830
4.1.1.2 Sociale lasten	2.418.088	0	2.250.091
4.1.1.3 Premies Participatiefonds	366.991	0	204.046
4.1.1.4 Premies Vervangingsfonds	1	0	6.430
4.1.1.5 Pensioenpremies	2.545.609	0	2.301.912
Lonen en salarissen	<u>22.160.883</u>	<u>21.288.301</u>	<u>20.050.310</u>
4.1.2 Overige personele lasten			
4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen	-152.866	45.000	273.169
4.1.2.2 Extern personeel	677.170	750.449	751.170
4.1.2.3 Bedrijfsgezondheidszorg	42.819	41.000	39.909
4.1.2.4 Cursussen	458.661	412.327	327.649
4.1.2.5 Overige kosten			
Overigen	610.160	325.670	385.752
Overige personele lasten	<u>1.635.943</u>	<u>1.574.446</u>	<u>1.777.649</u>
4.1.3.3 Af: overige uitkeringen	-223.298	-125.000	-163.633
<b>Personeelslasten</b>	<u><b>23.573.528</b></u>	<u><b>22.737.747</b></u>	<u><b>21.664.325</b></u>

De overige personele kosten bestaan uit o.a. de reis- en verblijfskosten en de kosten van de werkkostenregeling, alsmede vrijval van de personele voorzieningen.

Onder de kosten van extern personeel zijn m.n. de kosten van de inhuur van personeel voor het begeleiden van zorgleerlingen en de externe conciërges opgenomen, alsmede kosten van interim-directie.

### Uitsplitsing personeel naar fte

	2023	2022
Directie	21	16
Onderwijzend personeel	197	194
Onderwijsondersteunend personeel	51	53
<b>Totaal fte's (gemiddeld)</b>	<u><b>270</b></u>	<u><b>263</b></u>

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
<b>4.2 Afschrijvingslasten materiële vaste activa</b>			
4.2.2 Gebouwen en terreinen	164	424	164
4.2.2 Inventaris en apparatuur	448.063	450.164	423.692
4.2.2 Overige materiële vaste activa	0	0	0
4.2.2 Leermethoden	79.729	84.286	86.789
<b>Afschrijvingen</b>	<b>527.956</b>	<b>534.874</b>	<b>510.644</b>
<b>4.3 Huisvestingslasten</b>			
4.3.1 Huur	270.384	280.500	276.007
4.3.3 Onderhoud	184.796	164.500	173.220
4.3.4 Energie en water	414.201	383.930	288.289
4.3.5 Schoonmaakkosten	538.276	473.307	504.144
4.3.6 Heffingen	59.145	45.250	53.659
4.3.7 Dotatie voorziening onderhoud	682.000	682.000	582.000
4.3.8 Overige huisvestingslasten	0	0	0
<b>Huisvestingslasten</b>	<b>2.148.802</b>	<b>2.029.487</b>	<b>1.877.320</b>
<b>4.4 Overige lasten</b>			
4.4.1 Administratie- en beheerslasten			
Administratiekantoor	452.639	408.000	369.176
Deskundigenadvies	89.209	123.900	160.933
Overige administratielasten	84.680	102.400	122.801
<b>Totaal administratie- en beheerslasten</b>	<b>626.528</b>	<b>634.300</b>	<b>652.911</b>
4.4.2 Inventaris, apparatuur			
Klein inventaris	53.617	44.296	50.574
ICT	175.491	200.000	175.499
Reproductie	91.776	97.700	98.542
<b>Totaal inventaris, apparatuur</b>	<b>320.885</b>	<b>341.996</b>	<b>324.614</b>
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	<b>647.841</b>	<b>701.120</b>	<b>636.619</b>
4.4.5 Overige			
Kabeltelevisie en overige rechten	14.107	9.960	9.300
Abonnementen	59.959	36.150	57.378
Contributies	48.441	50.050	45.642
Representatie	0	0	0
Culturele vorming	19.749	37.982	22.954
Sportdag en vieringen	114.010	103.300	107.549
Overig - bijzondere lasten	1.763	0	0
<b>Totaal overige lasten</b>	<b>258.029</b>	<b>237.442</b>	<b>242.823</b>
<b>Overige lasten</b>	<b>1.853.282</b>	<b>1.914.858</b>	<b>1.856.966</b>

In de kosten administratiekantoor zijn de kosten voor de accountantscontrole verantwoord. Voor 2022 en 2023 bedroegen deze kosten respectievelijk € 22.011 en € 27.945:

	<b>Crowe/Wijs accountants</b>	<b>Overig</b>	<b>Totaal</b>
Onderzoek van de jaarrekening	24.224	0	24.224
Andere controle-opdrachten	3.721	0	3.721
Adviesdiensten op fiscaal terrein	0	0	0
Andere niet-controlediensten	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>27.945</b>	<b>0</b>	<b>27.945</b>

Bovenstaand overzicht is tot stand gekomen op basis van het factuurstelsel. Op deze manier zijn de lasten verantwoord van diensten die toe te kennen zijn aan het verslagjaar.

	<b>Realisatie 2023</b>	<b>Begroot 2023</b>	<b>Realisatie 2022</b>
<b>6 Financiële baten en lasten</b>			
<b>6.1.1</b> Rentebaten	-3.081	0	-4.621
<b>6.2.1</b> Bankkosten	4.637	10.000	13.283
<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>-7.718</b>	<b>-10.000</b>	<b>-17.904</b>

## Overzicht verbonden partijen

Naam	Juridische vorm 2022	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2023 €	Resultaat 2023 €	Art. 2:403 BW Ja/Nee	Deelname %	Consolidatie Ja/Nee
------	----------------------	------------------	-------------------	--------------------------------	---------------------	-------------------------	------------	------------------------

N.v.t.

Talentis is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO de Meerij. Deze stichting is gevestigd in 's-Hertogenbosch. Het is de missie van deze stichting om alle kinderen van 0-14 jaar dicht bij huis passend onderwijs en passende ondersteuning te bieden.

De Voorzitter College van Bestuur van Talentis is voorzitter van de VvE Selissen.

**WNT: Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector**

De WNT is van toepassing op Talentis. Het voor Talentis toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 159.000 (bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse C).

**1 Bezoldiging topfunctionarissen**

**1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt**

Gegevens 2023 bedragen x € 1	Dhr. T. Reijnen
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning en belastbare onkostenvergoedingen	124.029
Beloningen betaalbaar op termijn	21.651
<b>Subtotaal</b>	<b>145.680</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	159.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>145.680</b>
Verplichte motivering indien overschijding	N.v.t.
Toelichting vordering onverschuldigd bedrag	N.v.t.
<b>Gegevens 2022, bedragen x € 1</b>	
Functiegegevens	Voorzitter College van bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband 2022 (in fte)	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
<b>Individueel WNT-maximum</b>	<b>168.000</b>
Beloning en belastbare onkostenvergoedingen	116.056
Beloningen betaalbaar op termijn	21.038
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	<b>137.094</b>

**Klasse: C - 8 complexiteitspunten**

Totale baten 2021, aantal complexiteitspunten = 4

Aantal leerlingen 1-10-2021, aantal complexiteitspunten = 3

Aantal onderwijssoorten 1-10-2021, aantal complexiteitspunten = 1

**Bezoldigingsmaximum: € 159.000**

### 1b Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing.

### 1c Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023 bedragen x € 1	Mevr. R. Voets	Dhr. P.M.L. Tijssen	Dhr. B. Kwantes	Mevr. M.J.A. Aarts	Dhr. T. van Rosendaal	Dhr. R.H. Esser	Dhr. S.T.F.G. van Thiel
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
Bezoldiging							
Bezoldiging	17.888	12.156	11.925	11.925	11.925	11.925	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	<b>23.850</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	0	0	0	0	0	0	
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>23.850</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	<b>15.900</b>	
Verplichte motivering indien overschijding	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Toelichting vordering onverschuldigd bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
<b>Gegevens 2022, bedragen x € 1</b>							
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 30/6
Bezoldiging							
Bezoldiging	15.525	10.665	10.350	10.350	10.350	10.350	5.175
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	25.200	16.800	16.800	16.800	16.800	16.800	8.400

### 2 Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing.

### 3 Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## Ondertekening

Datum opmaak jaarrekening: 29 februari 2024

Datum vaststelling / goedkeuring jaarrekening: 21 mei 2024

## Toeziçthouders

Mevr. R. Voets

Dhr. P.M.L. Tijssen

Dhr. B. Kwantes

Mevr. M.J.A. Aarts

Dhr. T. van Rosendaal

Dhr. R.H. Esser

## Voorzitter College van Bestuur

Dhr. A.W.J. Reijnen



### Bestemming van het nettoresultaat

Het nettoresultaat volgens de staat van baten en lasten over 2023 bedraagt:	-€ 298.101
Van dit resultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve:	-€ 51.419
Van dit resultaat wordt toegevoegd aan de bestemmingsreserve NPO:	-€ 320.713
Van dit resultaat wordt toegevoegd aan het bestemmingsfonds Passend Onderwijs	€ 74.031

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er hebben geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan tot aan de datum van opmaken van de jaarrekening die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op balansdatum.

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van toezicht van  
Stichting Talentis voor Katholiek, Protestants Christelijk en Algemeen Bijzonder Primair Onderwijs  
Marktveld 28  
5261 EB Vught

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Talentis voor Katholiek, Protestants Christelijk en Algemeen Bijzonder Primair Onderwijs te Vught gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Talentis voor Katholiek, Protestants Christelijk en Algemeen Bijzonder Primair Onderwijs op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Talentis voor Katholiek, Protestants Christelijk en Algemeen Bijzonder Primair Onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

#### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 6 juni 2024  
Crowe Foederer Audit & Assurance B.V.

Was getekend: Dhr. T.M.M. van Lierop MSc RA

## Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer 40706  
 Naam instelling Stichting Talentis  
  
 Postadres Marktveld 28  
 Postcode / plaats 5261 EB Vught  
 Telefoon 0411-611641  
 E-mail [info@stichtingtalentis.nl](mailto:info@stichtingtalentis.nl)  
 Internet-site [www.stichtingtalentis.nl](http://www.stichtingtalentis.nl)

Brin- nummer	Naam	Sector	Aantal leerlingen 1-2-2023	Aantal leerlingen 1-2-2022
04NC	De Molenwijk	PO	192	196
04XX	Prinses Amalia	PO	143	141
04XZ	St. Theresia	PO	82	80
04ZW	De Springplank	PO	231	238
07FJ	Leydraad	PO	109	103
09LF	Avonturier	PO	420	430
09YM	De Vlindertuin	PO	235	230
15CT	De Schalm	PO	430	432
15CU	't Molenven	PO	282	286
19JG	St. Petrus	PO	220	224
19KV	De Beemden	PO	163	134
19LR	De Vorsenpoel	PO	297	310
19MD	De Hobbendonken	PO	209	206
21NN	De Bron / De Vlechter	PO	210	205
02RG	De Maremak	PO	132	117
			<b>3.355</b>	<b>3.332</b>