

Klokkenluidersregeling Stichting Talentis

Versie 2025

Goedgekeurd door GMR op 19 juni 2025

Inleiding

De klokkenluider staat in de belangstelling. Steeds meer raken we ervan doordrongen dat het maatschappelijk belang ermee gediend is als misstanden binnen organisaties worden gemeld. Zeker indien het organisaties in het publieke domein betreft. Ook het primair onderwijs verdient een goede klokkenluidersregeling.

Daarom is in de Code Goed Onderwijsbestuur in het primair onderwijs vastgelegd in een lidmaatschapseis dat het bestuur van een primair onderwijsinstelling een klokkenluidersregeling heeft en deze publiceert op de website. Deze regeling vormt een belangrijke schakel in het streven van primaire onderwijsinstellingen om de bedrijfsprocessen te optimaliseren en daarover transparant te zijn. Gaan bestuurders of medewerkers in de fout en gebeurt daar niets mee, dan bestaat altijd de mogelijkheid dat zich een klokkenluider meldt. De klokkenluidersregeling moet bevorderen dat een potentiële klokkenluider ook daadwerkelijk aan de bel trekt.

Personen die melding doen van misstanden of inbreuken verdienen alle waardering. De praktijk laat echter zien dat de klokkenluider een kwetsbare positie heeft.

Regeling betreffende het omgaan met een ernstig vermoeden van een misstand

Ondanks de voorzieningen op het terrein van het klachtrecht en medezeggenschap blijft een beperkte categorie misstanden over, waarbij niet in redelijkheid van een medewerker/leerling/ouder/verzorger kan worden verwacht dat hij van bovenstaande procedures gebruik maakt. In dit geval kan een zogenaamde klokkenluidersregeling nuttig zijn. Hoofddoel van een dergelijke regeling is:

- Het bestrijden van de restcategorie misstanden waarvoor andere regelingen niet geschikt zijn;
- Op een wijze die bijdraagt aan het verbeteren van de organisatie en voor zover mogelijk het corrigeren van de misstand;
- Met zo gering mogelijke schade voor melder en organisatie;
- Met zorgvuldigheidseisen voor de melder en de organisatie;
- Met rechtsbescherming tegen benadeling voor bonafide melders.

Preamble

De regeling betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht binnen Stichting Talentis biedt een beschrijving van de procedure die gevolgd moet worden wanneer een (op redelijke gronden gebaseerd) vermoeden van een misstand of een inbreuk op Unierecht bestaat.

Sinds 2019 is er een nieuwe Europese richtlijn die klokkenluiders beter moet beschermen. Deze geldt voor het onderwijs per 17 december 2021. De aanleiding voor deze richtlijn was dat niet elke Europese lidstaat regelgeving had om klokkenluiders te beschermen. De strengere eisen aan de interne meldprocedure betekent dat deze ook open moet staan voor het melden van informatie over inbreuken op het recht van de Europese Unie.

De richtlijn is niet meteen overgenomen in Nederlands recht (Wet bescherming klokkenluiders), maar had al wel directe werking voor werkgevers in het publieke domein. Op 18 februari 2023 is de Wet bescherming klokkenluiders in werking getreden. Een belangrijk gevolg van de Richtlijn en dus ook van de wet is dat klokkenluiders niet meer verplicht zijn om kwesties eerst intern (bij de werkgever) te melden, maar er ook voor kunnen kiezen die extern te melden (bij een autoriteit) of zelfs direct een kwestie openbaar te maken.

De onderhavige regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van melders en moet onderscheiden worden van de 'Klachtenregeling', de geschillenregeling medezeggenschap, integriteitscode en de regeling ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten).

Artikel 1: Begripsbepalingen en algemene bepalingen

Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. Adviseur

Een persoon die door een werknemer in vertrouwen wordt geraadpleegd over een vermoeden van een misstand;

b. Betrokkene

Degene die als leerling staat ingeschreven bij één van de scholen van het bevoegd gezag dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger (o.a. ouder) en de werknemer;

c. Bevoegd gezag

Één of alle leden van het College van Bestuur van Stichting Talentis;

d. Externe derde

Een externe derde aan wie een klokkenluider melding doet;

e. Huis

Het Huis voor Klokkenluiders bedoeld in artikel 3 van de Wet bescherming klokkenluiders, dat openstaat voor werknemers en personen die in een werkgerelateerde context activiteiten verrichten voor Stichting Talentis;

f. Inbreuk op het Unierecht

Een handeling of nalatigheid die:

- onrechtmatig is en betrekking heeft op Uniehandelingen en beleidsterreinen die binnen het in artikel 2 van de richtlijn bedoelde materiële toepassingsgebied vallen;

of

- het doel of de toepassing ondermijnt de regels in de Uniehandelingen en beleidsterreinen binnen het in artikel 2 van de richtlijn bedoelde materiële toepassingsgebied vallen;

g. Informatie over een inbreuk

Informatie, waaronder redelijke vermoedens, over feitelijke of mogelijke inbreuken op het Unierecht, die hebben plaatsgevonden of zeer waarschijnlijk zullen plaatsvinden binnen de organisatie waar de melder werkt of heeft gewerkt of binnen een andere organisatie waarmee de melder uit hoofde van zijn werk in contact is geweest, alsmede over pogingen tot het verhullen van dergelijke inbreuken;

h. Integriteit

De persoonlijke eigenschap, karaktereigenschap van een individu die inhoudt dat de betrokkene eerlijk en oprecht is en niet omkoopbaar;

i. Melder

Een natuurlijke persoon die in de context van zijn werk gerelateerde activiteiten een vermoeden van een misstand meldt of openbaar maakt;

j. Melding

Het melden door melder van een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het recht van de Europese Unie (het Unierecht);

k. Toezichthouder

Personen die of het orgaan dat krachtens de statuten van het bevoegd gezag de functie intern toezicht uitoefenen ten opzichte van het College van Bestuur;

l. Unierecht

De EU stelt wetten en regels op, namelijk verordeningen, richtlijnen en besluiten. Leden van de EU hebben afgesproken zich hieraan te houden. Dit geheel van Europese wetten en regels noemen we de rechtsorde van de Europese Unie. De Europese rechtsorde is deel van de Nederlandse rechtsorde. Kort gezegd: Unierecht is ook Nederlands recht.

m. (Externe) vertrouwenspersoon integriteit

De vertrouwenspersoon die speciaal belast is met de afhandelingen van meldingen van melder;

m. Vermoeden van een misstand of inbreuk op het unierecht

Het vermoeden van de betrokkene, dat binnen de organisatie waarin hij/zij werkt of heeft gewerkt of

bij een andere organisatie indien hij door zijn werkzaamheden met die organisatie in aanraking is gekomen dan wel waarbij hij/zij als kind/leerling staat ingeschreven, dan wel de wettelijk vertegenwoordiger van die kinderen/leerlingen, sprake is van een misstand voor zover:

a. het vermoeden gebaseerd is op redelijke gronden, die voortvloeien uit de kennis die de melder in de organisatie heeft opgedaan of voortvloeien uit de kennis die de melder heeft gekregen door zijn werkzaamheden bij een andere organisatie, en

b. het maatschappelijk belang in het geding is bij:

1. een (dreigende) schending van een wettelijk voorschrift, waaronder een (dreigend) strafbaar feit;
2. een (dreigend) gevaar voor de volksgezondheid;
3. een (dreigend) gevaar voor de veiligheid van personen;
4. een (dreigend) gevaar voor de aantasting van het milieu;
5. een (dreigend) gevaar voor het goed functioneren van de organisatie als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten;
6. een (dreigende) schending van andere regels dan een wettelijk voorschrift;
7. een (dreigende) verspilling van overheidsgeld;
8. (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over de onder 1 t/m 7 hierboven genoemde feiten;

n. Werknemer

Degene die op grond van een arbeidsovereenkomst arbeid verricht dan wel degene die anderszins in een ondergeschiktheidsrelatie tegen een vergoeding arbeid verricht ten behoeve van het bevoegd gezag of de scholen.

Algemene bepalingen

1. Deze regeling is van toepassing op alle betrokkenen/melders en heeft als doel hen en mensen die een melder bijstaan (zoals een vertrouwenspersoon) en de betrokken derden (bijvoorbeeld een collega of familielid die verbonden is aan de betrokkene/melder) zonder gevaar voor hun (rechts)positie de mogelijkheid te bieden te melden over het vermoeden van een misstand binnen de organisatie of het melden van informatie over inbreuken op het Unierecht.
2. Deze regeling is niet bedoeld voor klachten van persoonlijke aard van betrokkene/melder, ook niet voor kritiek op gemaakte beleidskeuzes of voor gewetensbezwaren.
3. De betrokkene/melder die een melding maakt van een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht dient niet uit persoonlijk gewin te handelen.
4. De betrokkene/melder die een melding maakt van een misstand of een inbreuk op het Unierecht waar hijzelf/zijzelf bewust aan heeft deelgenomen, is niet gevrijwaard van sancties.

Artikel 2: Informatie, advies en ondersteuning voor de werknemer

1. De betrokkene/melder kan een adviseur in vertrouwen raadplegen over een vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht, zonder een melding te doen, dit kan een externe vertrouwenspersoon zijn.
2. De betrokkene/melder kan de vertrouwenspersoon integriteit verzoeken om informatie, advies en ondersteuning inzake het vermoeden van een misstand of een inbreuk op het Unierecht. De betrokkene/melder mag dus sparren met de vertrouwenspersoon. Dat wil zeggen de situatie vertrouwelijk met de vertrouwenspersoon bespreken. De medewerker mag met de vertrouwenspersoon de afweging maken of er wel of niet wordt gemeld.
3. De betrokkene/melder kan de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen.

Artikel 3: Interne melding

1. Een betrokkene kan van een vermoeden van een misstand of inbreuk op het Unierecht binnen de organisatie van het bevoegd gezag melding doen bij:
 - a. De voorzitter van het College van Bestuur;of
 - b. De voorzitter van de Raad van Toezicht, als betrokkene een redelijk vermoeden heeft dat een lid van het College van Bestuur bij de vermoede misstand betrokken is;of
 - c. De vertrouwenspersoon*;Melding aan een vertrouwenspersoon integriteit kan ook plaatsvinden naast melding aan het bevoegd gezag dan wel diens intern toezichthouder;
2. Een betrokkene/melder kan in ieder geval op de volgende wijze een melding doen:
 - a. Schriftelijk;
 - b. Mondeling via de telefoon of andere spraakberichtsysteem;
 - c. Op verzoek binnen een redelijke termijn door middel van een gesprek op een locatie;
3. Indien de melding of de toelichting op een schriftelijke melding mondeling heeft plaatsgevonden, stelt de ontvanger een verslag op en legt deze ter goedkeuring en ondertekening voor aan de betrokkene/melder;
4. De vertrouwenspersoon stuurt een melding, in overleg met de betrokkene/melder, door naar het College van Bestuur.

3.1 Vaststellen interne melding

1. Het College van Bestuur en/of de vertrouwenspersoon legt/leggen de melding, met de datum waarop deze is ontvangen, schriftelijk vast en verstrekt/verstrekken de melder daarvan binnen zeven dagen na de melding een afschrift.
2. Het bevoegd gezag richt een register in waarin meldingen worden opgeslagen.
3. De gegevens van een melding in het register worden vernietigd als zij niet langer noodzakelijk zijn om te voldoen aan de eisen van de Wet Huis voor Klokkenluiders of andere bij of krachtens het Unierecht vastgestelde eisen.
4. Als voor een melding van een vermoeden van een misstand of van informatie over een inbreuk een telefoonlijn of een ander spraakbericht-systeem wordt gebruikt of een melder een melding doet in een gesprek op een afgesproken locatie, registreert het College van Bestuur/de vertrouwenspersoon de melding door:
 - a. het maken van een opname van het gesprek in een duurzame en opvraagbare vorm, of
 - b. een volledige en nauwkeurige schriftelijke weergave van het gesprek.
5. Voor de opname van een gesprek als bedoeld in lid 4 onder a is voorafgaand instemming van de melder vereist.
6. De melder krijgt de gelegenheid om de schriftelijke weergave van een gesprek als bedoeld in lid 4 onder b te controleren, te corrigeren en voor akkoord te tekenen.

3.2 Vertrouwelijkheid melding

1. Het College van Bestuur en/of de vertrouwenspersoon draagt/dragen er zorg voor dat de informatie over de melding zodanig wordt bewaard dat deze fysiek en digitaal alleen toegankelijk is voor degenen die bij de behandeling van de melding betrokken zijn.
2. Wie bij de behandeling van een melding betrokken is, maakt de identiteit van de melder nimmer bekend zonder uitdrukkelijke schriftelijke instemming van de melder, en gaat met de informatie over de melding vertrouwelijk om.
3. Indien het vermoeden van een misstand is gemeld via de vertrouwenspersoon en de melder geen toestemming heeft gegeven zijn identiteit bekend te maken, wordt alle correspondentie over de melding verstuurd aan de vertrouwenspersoon en stuurt de vertrouwenspersoon die onverwijld door aan de melder.

3.3 Onderzoek

1. Het College van Bestuur start naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand, onverwijld een onderzoek, tenzij:
 - a. Het vermoeden niet is gebaseerd op redelijke gronden; of
 - b. Op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op een vermoeden van een misstand.
2. Indien besloten wordt om geen onderzoek in te stellen, wordt de melder hierover binnen twee weken na ontvangst van de melding, schriftelijk ingelicht. Daarbij wordt gemotiveerd aangegeven, waarom geen onderzoek ingesteld wordt. Ook wordt de melder gewezen op de mogelijkheid tot externe melding over te gaan.
3. Het College van Bestuur draagt het onderzoek op aan een of meerdere onafhankelijke of onpartijdige onderzoekers. De melder wordt schriftelijk geïnformeerd dat een onderzoek is ingesteld en wie de onderzoeker is of wie de onderzoekers zijn. De melder wordt in de gelegenheid gesteld te worden gehoord. De onderzoeker kan ook anderen horen. Het horen wordt schriftelijk vastgelegd en wordt ter ondertekening voorgelegd aan degene die gehoord is.
4. Het College van Bestuur informeert diegene(n) op wie de melding betrekking heeft, tenzij het onderzoeksbelang daardoor zou kunnen worden geschaad.
5. De onderzoeker kan binnen de organisatie van het bevoegd gezag alle documenten opvragen en inzien die hij voor het doen van het onderzoek redelijkerwijs noodzakelijk acht. Werknemers mogen al deze documenten binnen de organisatie aan de onderzoeker verstrekken.
6. De onderzoeker stelt een concept-onderzoeksverslag op en stelt de melder in de gelegenheid daar opmerkingen bij te maken. De melder is tot geheimhouding van het concept-verslag verplicht.
7. De onderzoeker stelt het onderzoeksverslag op en verstrekt dit aan het College van Bestuur. De melder ontvangt hiervan een afschrift.

3.4 Standpunt

1. Binnen een periode van zes weken vanaf het moment van de verzending van de ontvangstbevestiging van de interne melding wordt de melder door het College van Bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht over de beoordeling over het gemeld vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid of zal leiden.
2. Als het standpunt niet binnen zes weken kan worden gegeven, wordt de melder hiervan in kennis gesteld en wordt schriftelijk en gemotiveerd aangegeven binnen welke redelijke termijn de melder een standpunt tegemoet kan zien, doch uiterlijk binnen drie maanden na de verzending van de ontvangstbevestiging.

3.5 Hoor en wederhoor met betrekking tot het onderzoeksverslag en standpunt

1. Het College van Bestuur stelt de melder in de gelegenheid op het onderzoeksverslag en het standpunt te reageren.
2. Indien de melder gemotiveerd aangeeft dat het vermoeden van een misstand niet adequaat is onderzocht of dat het verslag of het standpunt fouten bevat, reageert het College van Bestuur hier inhoudelijk op. Zo nodig wordt een aanvullend onderzoek ingesteld.
3. Op dit aanvullende onderzoek zijn de artikelen 3.3, 3.4 en 3.5 van overeenkomstige toepassing.

***Functie vertrouwenspersoon integriteit**

- De externe vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor betrokkene/melder wanneer er een vermoeden is van een integriteitskwestie.
- De externe vertrouwenspersoon vangt de betrokkene/melder op en biedt een luisterend oor en behandelt alles vertrouwelijk.
- Alles blijft vertrouwelijk tenzij het gaat om ernstige strafbare feiten waarbij de externe vertrouwenspersoon in gewetensnood komt of wanneer er sprake is van aangifteplicht.
- De externe vertrouwenspersoon staat naast de betrokkene/melder en neemt het probleem niet over. Bij een integriteitskwestie houdt de betrokkene/melder geen regie als er een melding is gedaan.
- 5. De externe vertrouwenspersoon begeleidt de betrokkene/melder in de te nemen stappen en brengt de voor- en nadelen van deze stappen in kaart.
- 6. De externe vertrouwenspersoon begeleidt de betrokkene/melder tijdens het hele proces.
- 7. Wanneer er sprake is van een arbeidsconflict of problemen in de privésituatie dan verwijst de externe vertrouwenspersoon door naar een bevoegde instantie.

Artikel 4. Externe melding

1. De betrokkene kan na een interne melding van het vermoeden van een misstand extern melden indien:
 - a. Het College van Bestuur besloten heeft geen onderzoek in te stellen;
 - b. Hij/zij het niet eens is met het standpunt als bedoeld in artikel 3.4;
 - c. Hij/zij geen standpunt heeft ontvangen binnen de termijn, genoemd in artikel 3.4.
2. De melder heeft altijd de mogelijkheid rechtstreeks een externe melding te doen.
3. De betrokkene kan de externe melding doen bij een externe instantie, die daarvoor naar redelijk oordeel van de werknemer het meest in aanmerking komt. De melder houdt enerzijds rekening met de effectiviteit waarmee die externe instantie kan ingrijpen en anderzijds met het belang dat het bevoegd gezag dan wel de school heeft bij een zo gering mogelijke schade als gevolg van dat ingrijpen. Onder externe instantie wordt in ieder geval verstaan:
 - a. Een instantie die belast is met de opsporing van strafbare feiten;
 - b. Een instantie die is belast met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift (Nederlandse Arbeidsinspectie, Onderwijsinspectie); en
 - c. Een andere daartoe bevoegde instantie waar het vermoeden van een misstand kan worden gemeld, waaronder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders.

Artikel 5. Rechtsbescherming melder en andere betrokkenen

1. De melder die te goeder trouw en naar behoren intern dan wel extern een melding heeft gedaan, wordt in zijn rechtspositie beschermd. Hieronder wordt verstaan dat de melder door of vanwege de melding van een vermoeden van een misstand op geen enkele wijze wordt benadeeld.
2. Onder benadeling wordt verstaan
 - a. Ontslag of schorsing;
 - b. Een boete als bedoeld in artikel 650 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek;
 - c. Demotie;
 - d. Het onthouden van bevordering;

- e. Een negatieve beoordeling;
 - f. Een schriftelijke berisping;
 - g. Overplaatsing naar een andere vestiging;
 - h. Discriminatie;
 - i. Intimidatie, pesterijen of uitsluiting;
 - j. Smaad of laster;
 - k. voortijdige beëindiging van een overeenkomst voor het leveren van goederen of diensten, en intrekking van een vergunning.
3. Van benadeling is ook sprake als een redelijke grond aanwezig is om de melder aan te spreken op zijn functioneren of een benadelende maatregel te treffen, maar deze niet in redelijke verhouding staat tot die grond.
4. Als het College van Bestuur de melder binnen afzienbare tijd na het doen van de melding een benadelende maatregel oplegt, wordt vermoed dat de benadeling het gevolg is van de melding, tot het College van Bestuur motiveert waarom het deze maatregel nodig acht én aantoont dat deze geen verband houdt met de melding.
5. Wanneer de melder van mening is dat sprake is van benadeling, kan de melder de afdeling onderzoek van het Huis voor Klokkenluiders verzoeken om een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop het College van Bestuur zich tegenover hem heeft gedragen naar aanleiding van de melding van een vermoeden van een misstand.
6. Het College van Bestuur zal de adviseur, de vertrouwenspersoon, de onderzoeker(s) en mogelijk ook andere betrokkenen, die in dienst zijn bij het bevoegd gezag, niet benadelen wegens het uitoefenen van de in deze regeling omschreven taken. De leden 1 tot en met 5 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing.
7. Het College van Bestuur zorgt ervoor dat de leidinggevende(n) en collega's van de melder zich onthouden van iedere vorm van benadeling wegens het melden van een vermoeden van een misstand, die het functioneren van de melder belemmert. Het spreekt werknemers die zich aan benadeling van de melder schuldig maken daarop aan en kan hen een disciplinaire maatregel opleggen.
8. Een melder die persoonlijk een aandeel heeft of heeft gehad in de situatie waarop de melding betrekking heeft is niet vrijwaard van sancties.

Artikel 6. Slotbepalingen

1. Deze regeling is niet bedoeld voor klachten, bezwaren, grieven of geschillen van persoonlijke aard.
2. Deze regeling kan geciteerd worden als: Klokkenluidersregeling Stichting Talentis.
3. Deze regeling treedt in werking op 19 juni 2025.
4. Deze regeling wordt algemeen bekend gemaakt en is te vinden op www.stichtingtalentis.nl.
5. In gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het College van Bestuur.

Bijlage 1

Integriteitsincident (eenmalig) onregelmatigheid integriteitsschending misstand (met maatschappelijke gevolgen)

Integriteitsincident: eenmalig.

Een onregelmatigheid is dat iemand iets doet, of iets nalaat dat mogelijk een integriteitskwestie (dus een misstand) kan worden.

Integriteitsschending: zie lijst hieronder.

Een misstand: integriteitsschending die gevolgen heeft voor de maatschappij. Het moet maatschappelijk effect hebben.

Praktijkvoorbeeld, hoe een incident uit kan groeien tot een misstand.

Integriteitsincident: docent maakt één keer een geldbedrag per ongeluk over op de verkeerde rekening.

Onregelmatigheid: docent is zich niet goed bewust van de verschillende financiële posten en gebruikt door onhandigheid de verschillende rekeningen door elkaar. Dit is waarschijnlijk te verhelpen met een goed gesprek en wat afspraken met deze docent.

Integriteitsschending: de docent wordt niet aangesproken op zijn gedrag en krijgt op een bepaald moment door hoe hij straffeloos en zonder dat iemand het doorheeft, geld van de ene rekening naar de andere kan sluizen. Zover dat hij het naar zijn persoonlijke rekening doorsluis.

Misstand: de financiële gevolgen van wat de docent doet worden groter. Het gaat om overheidsgeld en het benadeelt de leerlingen van de school. Je spreekt dan van maatschappelijke gevolgen, dus van een misstand.

Voorbeelden van integriteitsschendingen.

1. Machtsmisbruik

Het gebruik van de macht, het gezag of het vertrouwen dat je geniet voor oneigenlijke of illegitieme doeleinden.

Voorbeelden: leidinggevende chanteert medewerkers. Leidinggevende duldt geen tegenspraak.

2. Corruptie

Iemand is corrupt wanneer hem of haar macht is toegekend en hij of zij die macht vervolgens misbruikt, om zichzelf of een ander te bevoordelen.

Voorbeelden: aannemen van steekpenningen, omkoping, in ruil voor geld informatie doorsturen, in ruil voor geld (toets)gegevens aanpassen.

3. Nalatigheid

Het niet zorgvuldig uitvoeren wat van een normaal redelijk persoon kan worden verwacht.

Voorbeelden: onveilige speelplekken en men is ervan op de hoogte. Iemand die redelijke opdrachten vanuit de leidinggevende blijft weigeren.

4. Fraude, diefstal, verduistering

Fraude: Het misleiden, bedriegen of schenden van vertrouwen met als doel een voordeel of winst te behalen.

Voorbeelden: geld achterhouden. Geld doorsluizen naar je eigen rekening. Materiaal stelen van school.

5. Dubieuze giften en beloften

Voorbeelden: giften van aannemer ontvangen, zodat hij een aanbesteding verbouwing krijgt. Externe partijen bevoordelen in ruil voor iets.

6. Onverenigbare functies en verbindingen

Voorbeelden: een lid van een schoolbestuur mag niet gelijktijdig de functie van intern toezichthouder vervullen bij een andere organisatie in dezelfde sector. Dit om belangenverstrengeling te voorkomen.

7. Misbruik en manipulatie van informatie

Voorbeelden: examenfraude. Kinderen bevoordelen in de aanmeldlijsten.

8. Verspilling en wanprestatie

Voorbeelden: een leerkracht blijft, ondanks meerdere gesprekken met leidinggevende, wanprestaties leveren en de klas heeft daar last van.

9. Misdragingen in privé tijd

Misdragingen in privétijd kunnen bij ambtenaren worden aangemerkt als plichtsverzuim als de misdragingen de school schaden of de rol van medewerker en privé persoon onvoldoende waren gescheiden.

Voorbeelden: leerkracht uit onvrede regelmatig op social media. Leerkracht houdt contact met leerlingen via social media. Er is zelfs ooit een leerkracht ontslagen omdat hij in privétijd zijn partner heeft mishandeld, dit ontslag was volgens de rechter terecht.